

REGULAMIN DOMU

W trosce o zapewnienie Państwu spokojnego, bezproblemowego i bezpiecznego odpoczynku, opracowaliśmy regulamin pobytu.

Uprzejmie prosimy o zapoznanie się z zamieszczonym poniżej regulaminem wynajmu domu.

Dokonanie rezerwacji jest **jednoznaczne z zaakceptowaniem postanowień niniejszego regulaminu wynajmu** domu i zasad jego użytkowania.

Każdorazowo prosimy również naszych Gości o zawarcie z nami umowy wynajmu naszego domu.

WYNAJMUJĄCY – właściciel domu (MZ Travel Mateusz Zieńcina, NIP: 8461663903).

NAJEMCA – osoba dokonująca najmu domu.

§1 REZERWACJA I PŁATNOŚCI

1. Wynajem każdorazowo dotyczy całego domu dla maksymalnie 14 osób. Minimalny czas wynajęcia zależy od sezonu (Niski, Wysoki, Święta itd.).
2. Rezerwacji można dokonać na stronie internetowej, za pośrednictwem e-maila lub telefonicznie. Rezerwacja wykonana przez stronę internetową nie jest rzeczywistą rezerwacją, ale tylko prośbą o nią i musi być potwierdzana telefonicznie lub mailowo. Przy rezerwacji należy określić termin pobytu oraz liczbę osób.
3. Od chwili dokonania rezerwacji, **czas na wniesienie zadatku wynosi 48 godzin. Zadatek wynosi 30% całkowitej kwoty pobytu.** Rezerwację uznaje się za potwierdzoną po przesłaniu dowodu wpłaty/przelewu na adres e-mail: kontakt@chillwarmia.pl lub zaksięgowaniu środków na rachunku bankowym.
4. Wniesienie zadatku realizowane jest na **rachunek bankowy o numerze: 71 2490 0005 0000 4530 5377 4925.**
W tytule przelewu należy umieścić: imię i nazwisko Najemcy, numer telefonu oraz datę pobytu od.. do...
5. Zadatek za pobyt można dokonać poprzez jeden z wybranych sposobów:
 - zapłata za pośrednictwem systemu Przelewy24.pl – Najemca przekierowany zostaje na stronę umożliwiającą wpłatę zadatku poprzez System Obsługi płatności Przelewy24.pl. [Po przyjęciu wpłaty przez system Najemca zostaje automatycznie powiadomiony e- mailem o potwierdzeniu wpłaty i dokonaniu rezerwacji.]
 - standardowym przelewem bankowym – Najemca otrzymuje e-mailem potwierdzenie rezerwacji wstępnej, która będzie potwierdzona po wpłacie zadatku, który to można wpłacić standardowym przelewem bankowym lub systemem online.
6. Po zaksięgowaniu przelewu zadatku lub przesłaniu potwierdzenia przelewu, do osoby rezerwującej wysyłany jest e-mail z potwierdzeniem rezerwacji.
7. W przypadku całkowitej rezygnacji Najemcy z pobytu z przyczyn niezależnych od Wynajmującego, zadatek nie podlega zwrotowi.
8. Zmiana terminu rezerwacji przez Najemcę możliwa jest tylko po uzgodnieniu z Wynajmującym, przy uwzględnieniu wolnych miejsc.
9. **Pozostałą część kwoty za pobyt wraz z kaucją należy uregulować gotówką w dniu przyjazdu, bądź udokumentowanym przelewem na rachunek Wynajmującego minimalnie 24 godziny przed przyjazdem.**
10. Zakwaterowanie odbywa się na podstawie okazanego dokumentu tożsamości i podpisaniu umowy najmu.

11. **Kaucja** pobierana jest na czas pobytu, w wysokości **1000 zł** i stanowi zabezpieczenie na wypadek poczynionych szkód podczas pobytu. Kaucja zwracana jest w dniu opuszczenia domu przez Najemcę, pod warunkiem, że stan techniczny wszystkich przedmiotów stanowiących wyposażenie domu, jak i samego budynku oraz terenu do niego należącego, będzie nie gorszy niż przy przekazaniu Najemcy kluczy do obiektu. Zatrzymanie kaucji przez Wynajmującego nie wyłącza uprawnień Wynajmującego do dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kaucji.

§2 ZAKWATEROWANIE I POBYT

1. Doba hotelowa zaczyna się o godz. **16.00 (przyjazd)** i kończy o godz. **11.00 (wyjazd)** ostatniego dnia pobytu. W godzinach od 22.00 do 6.00 obowiązuje cisza nocna. Osoby nie będące bezpośrednimi Gośćmi domu zobowiązani są do opuszczenia obiektu od czasu rozpoczęcia ciszy nocnej.
2. Najemca zobowiązany jest do poinformowania Wynajmującego o planowanej godzinie dotarcia do domu, **najpóźniej 24 godziny przed przyjazdem**.
3. W przypadku braku możliwości dotarcia na umówioną wcześniej godzinę, Najemca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia telefonicznie Wynajmującego.
4. **Brak kontaktu telefonicznego oraz nie stawienie się do godz. 19:00** powoduje anulowanie rezerwacji bez zwrotu zadatku i wiąże się z koniecznością uregulowania całkowitej opłaty najmu.
5. Ewentualny wcześniejszy przyjazd (przed godziną 16:00) musi zostać uzgodniony z Wynajmującym minimum 1 dzień wcześniej.
6. W przypadku opóźnienia lub skrócenia okresu pobytu przez Najemcę, kwota za niewykorzystany okres nie jest zwracana.
7. Istnieje możliwość przedłużenia pobytu wyłącznie w przypadku braku wcześniejszych rezerwacji domu przez innych Gości.
8. Zakwaterowanie i wykwaterowanie następuje w domu w obecności Właściciela lub osoby upoważnionej.
9. Najemca nie może użyczać albo oddawać domu w podnajem innym osobom.
10. **Większa liczba osób niż 14 może przebywać w domku i na terenie wyłącznie za zgodą Wynajmującego.**
11. W przypadku przekroczenia deklarowanej liczby osób korzystających z domu (bez zgody i wiedzy Wynajmującego), zastrzega się prawo do natychmiastowego zerwania umowy z wszystkimi konsekwencjami, bez konieczności zwrotu wniesionej wcześniej opłaty.
12. **Najemca ponosi wyłączną i całkowitą odpowiedzialność za przebywające z nią osoby (w tym dzieci).** Pobyt dzieci i młodzieży do lat 18 na terenie dozwolony jest wyłącznie pod opieką osób dorosłych.
13. Najemca po przyjeździe, ale przed wprowadzeniem się zobowiązany jest odebrać dom, tzn. sprawdzić meble, okna, kabinę prysznicową i pozostałe urządzenia znajdujące się w domu. Pozytywny odbiór Najemca potwierdza własnoręcznym podpisem pod umową wynajmu.
14. Uwagi co do uszkodzeń, zniszczeń należy zgłosić natychmiast do Wynajmującego. Wynajmujący dopuszcza możliwość stwierdzenia uszkodzeń tzw. ukrytych, ale tylko w elementach niewidocznych. Brak uwag ze strony Najemcy, co do takich uszkodzeń w ciągu 2 godzin po otrzymaniu kluczy oznacza, że Najemca nie ma zastrzeżeń co do całego obiektu, a wszystkie urządzenia i meble znajdują się w ilości zgodnej z zestawieniem wyposażenia i w dobrym stanie.
15. Wszelkie reklamacje Najemca może zgłosić telefonicznie, bądź mailowo opisując powód zgłoszenia. Czas rozpatrzenia reklamacji wynosi 48 godziny.

16. Najemca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia, zniszczenia, braki przedmiotów wyposażenia i urządzeń technicznych domu zaistniałych podczas pobytu, czy to z winy umyślnej lub nieumyślnej.
17. Jeżeli w dniu wyjazdu Wynajmujący nie otrzyma informacji od Najemcy o poczynionych szkodach podczas pobytu, bądź sam ich nie zauważy, bo zostaną one ukryte, przysługuje mu prawo do kontaktu z Najemcą (który wyraża na to zgodę) w celu ubiegania się o odszkodowanie / obciążenia go kosztami naprawy lub usunięcia szkody.
18. Najemca nie ma prawa bez wcześniejszej zgody Wynajmującego obiekt, dokonywać jakichkolwiek napraw lub czynić jakichkolwiek nakładów lub zmian w domu. O konieczności dokonania napraw lub nakładów Najemca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Wynajmującego.
19. W przypadku wystąpienia usterek technicznych Najemca proszony jest o jak najszybsze zgłaszanie ich Wynajmującemu, co umożliwi odpowiednią reakcję oraz działanie.
20. **Korzystający z obiektu nie ma prawa bez zgody Wynajmującego obiektu włączać/wyłączać urządzeń elektrycznych (zwłaszcza pompy ciepła) oraz dokonywać w nich zmian ustawionych parametrów.**
21. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za przejściowe niedogodności występujące u niezależnych dostawców spowodowane np. czasowym brakiem prądu, wody, internetu, telewizji.
22. W przypadku wystąpienia usterek urządzeń oraz wyposażenia domu, których nie da rady usunąć od ręki, Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za czas wyłączenia ich z użytkowania do momentu naprawy przez osoby uprawnione do tego.
23. W domu obowiązuje **całkowity zakaz palenia tytoniu**. Wszelkie próby palenia tytoniu w domu będą skutkować potrąceniem pozostawionej kaucji, w wysokości 500 zł, celem neutralizacji nieprzyjemnych zapachów.
24. Korzystający z obiektu zobowiązani są do **przestrzegania zasad bezpieczeństwa przeciwpożarowego**.
25. W domu, w widocznym miejscu znajdują się gaśnice, których należy użyć w przypadku pojawienia się ognia oraz niezwłocznie o tym zdarzeniu poinformować Wynajmującego. Na parterze i piętrze gaśnica umieszczona jest w korytarzu. Za nieuzasadnione użycie gaśnicy, Najemca zostanie obciążony kwotą 150 zł oraz kwotą 300 zł za posprzątanie domku.
26. Ze względu na wymagania ochrony przeciwpożarowej w domu nie wolno używać jakichkolwiek przyrządów lub urządzeń zasilanych energią elektryczną lub gazową, nie będących wyposażeniem tych pomieszczeń i mogących wytworzyć zagrożenie pożarowe np. grzałek elektrycznych, grzejników, palników gazowych. Zabrania się wnoszenia do domu łatwopalnych materiałów, materiałów wybuchowych oraz materiałów o nieprzyjemnym zapachu.
27. Do palenia w kominku używa się wyłącznie udostępnionego przez Wynajmującego drewna.
28. **Niedopuszczalne jest palenie grilla na tarasie domu.**
29. Goście używający kominka, grilla i ogniska zobowiązani są do pozostawienia czystości po zakończonym paleniu czy grillowaniu. Węgiel drzewny czy brykiet Goście organizują we własnym zakresie.
30. Najemca zobowiązany jest używać domu zgodnie z jego właściwościami i przeznaczeniem. Uprasza się o nie przestawianie mebli w domu, odkładanie rzeczy na miejsce oraz używanie obuwia zmiennego wewnątrz domu (prosimy zwłaszcza nie chodzić w obuwie typu obuwie górskie, buty narciarskie, snowboardowe lub inne, które mogłyby porysować lub uszkodzić drewnianą powierzchnię schodów i podłogi).
31. Najemca zobowiązany jest do utrzymywania oraz zwrotu domu w stanie zastanym, co obejmuje w szczególności pozostawienie umytych naczyń, sprzętów kuchennych, grilla, opróżnienie lodówki z żywności i pozostawienie jej w nienagannym stanie, wyrzucenie

- śmieci, jak również pozostawienie otoczenia domu w zastanym stanie. Nie dostosowanie się do powyższego zobowiązania skutkuje potrąceniem kwoty 300 zł z kaucji na poczet dodatkowego sprzątania.
32. W dniu oddania domu przez Najemcę uprasza się, aby zmywarka była wyłączona.
 33. W przypadku zabrudzeń kołder, poduszek, pościeli, materaców i ręczników trudnymi do usunięcia plamami (krew, wino itp.) zostanie potrącona odpowiednia wysokość kwoty z kaucji (minimum 100 zł).
 34. Goście zobowiązani są do korzystania z klimatyzacji zgodnie z ogólnie przyjętymi normami oraz zasadami dotyczącymi jej użytkowania (m.in. włączanie nawiewu przy zamkniętych oknach). Jeżeli Wynajmujący, poprzez aplikację mobilną, zauważy, że zasady korzystania z klimatyzacji zostały naruszone, będzie mógł ją wyłączyć.
 35. W domu obowiązuje segregacja odpadów komunalnych. Na podwórku znajdują się kontenery na śmieci, do których w worki należy wrzucać odpowiednio posegregowane odpady. Nie dostosowanie się do powyższego zobowiązania skutkuje potrąceniem kwoty 300 zł z kaucji na poczet dodatkowego sprzątania.
 36. Goście zobowiązani są do korzystania z jacuzzi i sauny zgodnie z ogólnie przyjętymi normami oraz zasadami dotyczącymi ich użytkowania (m.in. wejście do jacuzzi i sauny możliwe jest po wcześniejszym umyciu całego ciała. Przed wejściem należy bezwzględnie zdjąć obuwie. Z jacuzzi i sauny mogą korzystać tylko osoby zdrowe lub osoby, których dolegliwości nie stanowią przeciwwskazań.). Za skutki zdrowotne z przebywania w jacuzzi i saunie Goście odpowiadają osobiście i na własne ryzyko.
 37. Jakość i ilość wody w jacuzzi w dniu oddania domu przez Najemcę ma być taka sama, jak podczas przekazania kluczy przez Wynajmującego. Nie dostosowanie się do powyższego zobowiązania skutkuje potrąceniem kwoty 1000 zł z kaucji na poczet wymiany wody.
 38. Każdorazowo opuszczając dom Najemca powinien sprawdzić zamknięcie drzwi. Za rzeczy pozostawione w domu Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności.
 39. W przypadku zgubienia kluczy do domu Najemca zobowiązany jest do uiszczenia opłaty w wysokości 100zł, natomiast zgubienie pilota do bramy wjazdowej, bądź garażowej 200zł.
 40. W garażu, do dyspozycji Najemcy, są tylko 2 kajaki z osprzętem (wiosła, kapoki, kółka do transportu kajaków) oraz 4 rowery. Pozostałe rzeczy nie są przeznaczone do użytku przez Najemcę, jeżeli Wynajmujący nie wyrazi na to zgody.
 41. Parkowanie samochodów możliwe jest tylko w wyznaczonym do tego celu miejscu wskazanym przez administratora obiektu. Parking jest parkingiem niestrzeżonym. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za kradzież lub zniszczenie pojazdów mechanicznych lub innych należących do Najemcy oraz pozostawionego w nich mienia.
 42. **Zwierzęta są przyjmowane w domu po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym i uzyskaniu zgody Wynajmującego.** W przypadku wyrażenia zgody na pobyt zwierzęcia winno ono przez cały okres pobytu pozostawać pod kontrolą Właściciela oraz nie może zakłócać wypoczynku, bądź stwarzać zagrożenia dla innych. Za wszelkie zniszczenia domu oraz szkody wyrządzone przez zwierzęta odpowiada Właściciel zwierzęcia. **Wynajmujący nie wyraża zgody na przebywanie zwierzęcia na łóżkach/materacach, kanapach stanowiących wyposażenie domu. W innym przypadku Właściciel zwierzęcia zostanie obciążony kosztami czyszczenia łóżka/materaca, kanap, zniszczonej pościeli, bądź wyposażenia domu. Właściciel zobowiązany jest posprzątać po zwierzęciu nieczystości na terenie należącym do domu.** Nie dostosowanie się do powyższego zobowiązania skutkuje potrąceniem kwoty 300 zł z kaucji na poczet dodatkowego sprzątania.
 43. W przypadku, gdy Najemca w sposób znaczący narusza którykolwiek z postanowień niniejszego Regulaminu, spokój i/lub dobra sąsiadów, nie przestrzega powszechnie stosowanych norm współżycia między ludźmi oraz w przypadku uzasadnionej interwencji wezwania policji, Wynajmujący zastrzega sobie prawo do natychmiastowego

wypowiedzenia Najemcy pobytu w domu i nie jest wówczas zobowiązany do zwrotu pieniędzy za niewykorzystany okres pobytu.

44. Prawem właściwym dla niniejszego regulaminu będzie prawo polskie. Ewentualne spory pomiędzy Wynajmującym a Najemcą rozstrzygane będą polubownie, a w przypadku nieporozumienia sądem właściwym będzie sąd właściwy dla siedziby Wynajmującego.

45. Sprawy nie ujęte w regulaminie regulują przepisy Kodeksu Cywilnego.

§3 UBEZPIECZENIE

Cena usług świadczonych przez Wynajmującego dom nie obejmuje ubezpieczenia. Z usług korzystają Najemcy na własne ryzyko. Za doznane urazy, szkody i zniszczenie majątku (szkody spowodowane na zdrowiu i majątku trzeciej osoby), również za kradzieże w czasie całego pobytu, Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności.

ŻYCZYMY MIŁEGO WYPOCZYNKU I ZAPRASZAMY PONOWNIE !

POLITYKA PRYWATNOŚCI

Zapewniamy Państwu pełne poszanowanie prywatności oraz ochronę Państwa danych osobowych zgodnie z Art. 13 RODO.

§1 DEFINICJE

1. Administrator: MZ Travel Mateusz Zieńcina , ul. Augustowska 70, 16-310 Sztabin, NIP: 8461663903, REGON: 366185467.
2. Dane osobowe – wszystkie dane o osobie fizycznej możliwej do zidentyfikowania lub zidentyfikowanej przez czynniki określające jej tożsamość fizyczną, fizjologiczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy, a także zgromadzone informacje za pośrednictwem plików cookie lub innej podobnej technologii.
3. Polityka prywatności – niniejsza polityka.
4. RODO – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
5. Ustawa: ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
6. Strona – strona prowadzona pod adresem <https://chillwarmia.pl> przez Administratora.
7. Użytkownik: korzystająca z funkcjonalności strony osoba fizyczna.

§2 ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH

MZ Travel Mateusz Zieńcina , ul. Augustowska 70, 16-310 Sztabin, 8461663903, 366185467.

§3 CEL PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe przekazywane nam przez Użytkownika przetwarzamy w sposób zgodny z zakresem udzielonego przez Użytkownika zezwolenia oraz wymogami prawa. Dane osobowe Najemców przechowujemy na serwerach zapewniających ich pełne bezpieczeństwo. Dostęp do bazy danych posiadają jedynie uprawnieni pracownicy strony.

Korzystanie ze strony - przesyłając zapytanie przez stronę, podane dane: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu przetwarzane są w określonym celu i zakresie:

- a) prawidłowej realizacji usług świadczonych drogą elektroniczną
- b) celem realizacji obsługi zapytań

§4 ODBIORCA DANYCH

1. Dane mogą być przekazane pracującym na zlecenie MZ Travel Mateusz Zieńcina, podmiotom świadczącym usługi informatyczne, kurierskie, księgowo, finansowe, czy agencjom marketingowym, a także na uzasadnione żądania sądom, organom publicznym w przypadku obrony <https://chillwarmia.pl>, przed ewentualnymi roszczeniami lub w celu roszczeń dochodzenia.

2. Administrator powierza przetwarzanie danych osobowych:

EHOST Krzysztof Dziewoński
ul. Cichockiego 13/6
24-100 Puławy

NIP: 7162502787
Regon: 432734578

celem przechowywania danych osobowych na serwerze.

§5 OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH

Dane przetwarzane są zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa przez czas potrzebny na osiągnięcie wyznaczonego celu. Po tym okresie dane osobowe będą usunięte lub zniszczone.

§6 PRAWA ZWIĄZANE Z DANymi

Użytkownikowi przysługują prawa do:

- dostępu do informacji o przetwarzaniu danych osobowych
- do uzyskania kopii danych
- do sprostowania danych
- do usunięcia danych
- do ograniczonego przetwarzania
- do przenoszenia danych
- do sprzeciwu wobec przetwarzania danych w celach marketingowych
- do sprzeciwu wobec innych celów przetwarzania danych

§7 PRAWO WYCOFANIA ZGODY

Jeżeli Administrator dane osobowe przetwarza na podstawie danej zgody, Użytkownik w każdej chwili taką zgodę może wycofać wysyłając maila na kontakt@chillwarmia.pl. Do czasu cofnięcia zgody na przetwarzanie danych Administrator ma prawo przetwarzać dane osobowe legalnie, a odwołanie nie wpływa na zgodność z prawem dotychczasowego przetwarzania.

§8 PLIKI COOKIES I INNE TECHNOLOGIE

1. Strona posługuje się również tzw. plikami cookies (ciasteczka). Pliki te są zapisywane na komputerze Użytkownika przez nasz serwer i dostarczają danych statystycznych o aktywności Użytkownika, w celu dobrania naszej oferty do jego indywidualnych potrzeb i gustów. Użytkownik w każdej chwili może wyłączyć w swojej przeglądarce internetowej opcję przyjmowania cookies, choć musi mieć świadomość, że w niektórych przypadkach odłączenie tych plików może wpłynąć na utrudnienia w korzystaniu z naszej strony. Pliki cookies zapisywane na komputerze Użytkownika przechowują informacje na temat:

- sesji Użytkownika,
- ostatnio oglądanych produktów,
- oddania głosu w ankiecie.

2. Strona <https://chillwarmia.pl> stosuje technologię śledzącą działania użytkowników w ramach strony:
 - Google Analytics – kod śledzenia pozwalający analizować statystyki sklepu internetowego.

§9 SKARGI

Jeżeli dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z obowiązującym prawem, można wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§10 PRZEKAZYWANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTW TRZECICH I ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWYCH

Dane osobowe nie są przekazywane ani do Państw Trzecich, tj. poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG) ani poza organizacje międzynarodowe.

§11 ZMIANY W POLITYCE PRYWATNOŚCI

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Polityką prywatności obowiązują przepisy Ustawy oraz RODO.
2. Niniejsza Polityka prywatności obowiązuje od dnia 01 maja 2020 r.